

## ORGANISATION

# Erfolgreiches Projektmanagement- Das „geheime“ Rezept aus Führen, Moderieren und Organisieren

Produktnummer	Termin	Gebühren pro Teilnehmer/-in
2026-50051K	22.-23.09.2026 09:00-16:45 Uhr	592,00 EUR
		Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Projektarbeit ist aus zukunftsorientierten Verwaltungen, Unternehmen und Organisationen nicht mehr wegzudenken. Der schnelle technologische Wandel und wechselnde Marktbedingungen erfordern eine ständige Anpassung der Organisationen, die mit den üblichen Instanzen (Stab/Linie) nicht mehr geleistet werden kann.

Es werden daher für neue, einmalige und zeitlich begrenzte Vorhaben bereichsübergreifende Projektgruppen gebildet, um das organisationsinterne Know-how zu konzentrieren und auf die Erledigung einer spezifischen Aufgabe zu bündeln.

In der Projektarbeit liegen große Chancen für Verwaltungen und Unternehmen. Sie erfordert jedoch neben der Kenntnis einschlägiger Projektmanagement-Techniken und Planungs-Tools ein besonderes Maß an Kommunikations- und Kooperationsbereitschaft und -fähigkeit.

## Inhalte

- Grundlagen des Projektmanagements
- Projektdefinition
- Klarheit im Projektauftrag
- Projektplanung: Qualität, Kosten und Zeit
- Die „richtige“ Projektorganisation finden
- Rollen- und Aufgabenverteilung
- Stakeholderanalyse und – management
- Projekte erfolgreich planen und umsetzen
- Meilensteine definieren
- Projektfortschritt dokumentieren
- Projektabschluss
- Risikomanagement
- Kommunikation im Projekt
- Teambildung im Projekt

## Ort

VWA Baden  
Kaiserallee 12 e  
76133 Karlsruhe

## Kontakt

**Information**  
Stephanie Krenze  
07219855017  
stephanie.krenze@vwa-baden.de

**Konzeption und Beratung**  
Stephanie Krenze  
07219855017  
stephanie.krenze@vwa-baden.de

## Anmelde- und Teilnahmebedingungen

## Impressum

## Datenschutzhinweise

- Den Auftraggeber in der Information und Verantwortung halten

## **Dozierende**

**Cornelius Geiger**

## **Lernziele**

Gängige Projektmanagement-Methoden kennen und anwenden können

Die eigene Rolle im Projekt angemessen einnehmen

Konflikte im Projekt erkennen und professionell damit umgehen können

## **Methodik**

Im Seminar erarbeiten und erleben die Teilnehmenden Projektmanagement ganz praktisch anhand eines kleinen komplexen Projekts, das im Team bearbeitet wird. So wird strukturiertes Projektmanagement, das über den gesamten Ablauf des Projekts zur Anwendung kommt, nicht nur theoretisch besprochen, sondern auch ganz konkret abgewendet und geübt.

## **Zielgruppe**

Führungskräfte aus Verwaltungen und Unternehmen, die Projektmanagement-Methoden anwenden wollen bzw. Projektleitungen oder Mitarbeitende, die es werden wollen.

## **Veranstalter**

VWA Karlsruhe