

LIVE-WEBINAR: Neu im öffentlichen Dienst – Aufgaben der Bauverständigen im öffentlichen Baurecht

Produktnummer
2025-60041D

Termin
11.11.2025
09:00 Uhr bis 16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
276,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Jede Untere Baurechtsbehörde ist nach Vorgabe der Landesbauordnung mit geeigneten Bauverständigen zu besetzen. Diese Architekten oder Bauingenieure kommen aus der Praxis und stellen so das wichtige Bindeglied zwischen Antragstellern und Öffentlicher Verwaltung dar. Bauverständige kennen das öffentliche Baurecht und prüfen baurechtliche Anträge aus fachlicher Sicht. Im Seminar erhalten Mitarbeitende, die neu in der Position eines / einer Bauverständigen tätig sind, einen Überblick über das Öffentliche Baurecht und lernen den Verfahrensablauf baurechtlicher Verfahren der Landesbauordnung kennen. Eine systematisierte Bearbeitung hilft, alle relevanten Themen abzudecken und angemessene Entscheidungen zu treffen.

Inhalte

- Das öffentliche Baurecht (Bauplanungsrecht, Bauordnungsrecht)
- Das Baugenehmigungsverfahren (Ablauf mit Behörden- und Angrenzerebeteiligung, Verfahrensarten und verfahrensfreie Vorhaben)
- Die baurechtliche Bewertung von Bauvorhaben (Bauplanungsrechtliche Belange, Schutzzielorientierung im Ordnungsrecht, Ausnahmen, Abweichungen und Befreiungen, Baunebenrecht)
- Die baurechtliche Prüfung am praktischen Fallbeispiel

Dozent

Dipl.-Ingenieur (FH) Florian Fischer
Abteilungsleiter Baugenehmigungsverfahren bei der Stadt Leinfelden-Echterdingen

Lernziele

Die Aufgaben eines Bauverständigen kennenlernen und Baurechtliche Anträge strukturiert bearbeiten können.

Zielgruppe

Architekt/-innen und Bauingenieur/-innen, die neu in der Position einer Unteren Baurechtsbehörde sind

Zusatzinformationen

Ort

VWA digital

Kontakt

Information

Amelie Burkhardt
0711 21041-52
a.burkhardt@w-vwa.de

Konzeption und Beratung

Hanna Baus
0711 21041-49
h.baus@w-vwa.de

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Das Seminar wird zur Zertifizierung bei der Architektenkammer Baden-Württemberg eingereicht.

Fachspezifisches Modul der Qualifizierungsoffensive „Neu- und Quereinsteiger in die Kommunalverwaltung!“

Die Qualifizierungsoffensive der Württ. VWA richtet sich an Neu- oder Quereinsteiger:innen in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung. Fordern Sie gerne die Broschüre zur Qualifizierungsoffensive an.

Technische Anforderungen

Diese Veranstaltung wird LIVE als WEBINAR durchgeführt. Eine Teilnahme ist nur ONLINE möglich.

Technische Voraussetzungen zur Online-Teilnahme:

- **Hardware:** PC, Tablet oder Smartphone mit stabiler Internet-Verbindung, standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer und Kamera, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- **Browser:** Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet-Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins. Uneingeschränkt funktionieren Google Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils aktuelle Version). **Wir empfehlen Google Chrome.**
Achtung: Internet Explorer oder Firefox werden nicht unterstützt!
- **Wichtig:** Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge über eine VPN-Verbindung können zu Problemen führen.
- **Testraum:** Testen Sie vorab Ihre technische Ausstattung in unserem Testraum unter: <http://webinare.vwa-digital.de>. So stellen Sie sicher, dass alles einwandfrei funktioniert. Achtung: Der Testraum ist nicht Ihr virtueller Seminarraum.

Wichtige Informationen für Ihre Online-Teilnahme:

Personalisierte Zugangsdaten = Einzelzugang

- Mit Ihrer Anmeldebestätigung erhalten Sie personalisierte Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie ggfs. Ihren Spam-Ordner.
- Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf. Sie behalten ihre Gültigkeit für alle künftigen Online-Veranstaltungen der Württ. VWA.
- Ihre Zugangsdaten sind ausschließlich für Ihre persönliche Nutzung bestimmt. **Zugangsdaten dürfen weder an Dritte weitergegeben noch gemeinsam mit anderen Personen genutzt werden.** Jede/r weitere Teilnehmende muss über einen eigenen, separaten Zugang verfügen. Jeder Verstoß stellt einen Betrugsversuch dar und wird verfolgt.

Mikrofon/Kamera

- Unsere Online-Seminare sind **interaktiv gestaltet**. Wählen Sie sich deshalb immer mit Mikrofon ein und aktivieren Sie Ihre Kamera.

Check-In-Zeit

- Der Webinar-Raum ist ca. 30 Minuten vor Seminarbeginn geöffnet. In diesem „Check-In-Zeitfenster“ helfen wir Ihnen, mögliche technische Probleme zu beheben.

IT-Hotline 0711 21041-9999

- Sollten Sie Schwierigkeiten bei Ihrer Einwahl haben, überprüfen Sie, ob Sie die oben beschriebene Ausstattung und einen passenden Internet-Browser nutzen sowie außerhalb von Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen eingewählt sind. Bei technischen Problemen kontaktieren Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999.

Vorab-Download von Unterlagen

- Unterlagen stehen ca. 1 (Werk)Tag vor Veranstaltungsbeginn zum Download über Ihre Zugangsdaten bereit und bleiben ca. 1 Woche verfügbar.

Teilnahmebestätigung

- Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebestätigung aus. Diese erhalten Sie per E-Mail.