SEKRETARIAT UND ASSISTENZ

Update: Fit in Rechtschreibung – leichter als gedacht!

Produktnummer
2025-44064F

Termin
06.11.2025
09:15–16:45 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
276,00 EUR (keine MwSt.)

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Einleitung

Muss hier ein Komma stehen oder nicht? Schreibt man „auf Grund“ oder „aufgrund“? Machen Sie mit korrekter Rechtschreibung einen guten und kompetenten Eindruck!

In diesem Seminar erhalten Sie einen strukturierten und unterhaltsamen Überblick über die aktuellen Regeln. Das Verständnis der Grundprinzipien der Rechtschreibung gibt Ihnen Sicherheit in Ihrem Arbeitsalltag. Sie können Zweifelsfälle klären und schwierige orthografische Probleme lösen. Spielerische Übungen runden den Seminartag ab.

Inhalte

- Grundprinzipien der deutschen Rechtschreibung
- Sinn und Ziel der Rechtschreibreform
- Laut-Buchstaben-Zuordnung und Fremdwortschreibung
- Groß- und Kleinschreibung, Getrennt- und Zusammenschreibung
- Schreibung mit Bindestrich, Worttrennung am Zeilenende
- Zeichensetzung
- Wahlmöglichkeiten und Schreibvarianten
- Häufig gestellte Fragen, Tipps für den Arbeitsalltag

Dozent

Astrid Nothen

Veranstalter

VWA Freiburg

Ort

Haus der Akademien
Eisenbahnstr. 56
79098 Freiburg

Kontakt

Information

Nilgün Bortoli
bortoli@vwa-freiburg.de

Konzeption und Beratung

Christian Heinrich
heinrich@vwa-freiburg.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise