

Prozessmanagement in der öffentlichen Verwaltung

Produktnummer
2025-45633M

Termin
09.12.2025
09:00–16:30 Uhr

Gebühren pro Teilnehmer/-in
290,00 EUR

Die VWA geht davon aus, dass der Arbeitgeber die Teilnahmegebühr sowie Reisekosten übernimmt.

Einleitung

Steigender Kostendruck, wachsende Anforderungen von Bürgern, Auftragnehmern und auch der Politik zwingen Organisationen zur ständigen Qualitätssteigerung bei gleichzeitiger Kostensenkung. Das ist ohne Optimierung von organisatorischen und bürgerbezogenen Prozessen kaum zu bewältigen.

Bei diesem Seminar lernen Sie die Vielzahl erprobter Methoden im Prozessmanagement kennen und werden in die Lage versetzt, unterschiedliche Instrumente effektiv zu nutzen und sinnvoll einzusetzen. Nach dem Seminar wissen Sie, wie eine effektive Kontrolle, die Steuerung und Optimierung aller Abläufe im Sinne der Ziele gelingt und welche Werkzeuge zur Gestaltung Sie für sich optimal nutzen können.

Inhalte

- Der moderne Prozessmanager – aktuelle Anforderungen und Herausforderungen
- Prozessmanagement und Strategie
- Effiziente Modellierung von Geschäftsprozessen
- Prozessanalyse
- Schwachstellen frühzeitig erkennen und minimieren
- Prozesseinführung und -implementierung
- Prozessoptimierung und Akzeptanz schaffen

Dozent

Adrian Sommer

Zielgruppe

Ort

Mannheim

Kontakt

Information

Stefan Willenbücher

Konzeption und Beratung

Stefan Willenbücher

[Anmelde- und
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

Mitarbeiter/innen aus der Organisations-Abteilung, Stadtsteuerung und Stabstellen die sich mit Themen der Digitalisierung beschäftigen. Politische Vertreter, Bürgermeister und Akteure, die die Verwaltungsmodernisierung vorantreiben und Projektleitende, die für die Digitalisierungsprozesse verantwortlich sind.

Mitarbeiter/innen aus dem Bereich IT, um die entstehenden digitalen Schnittstellen zwischen den Querschnittsämtern richtig zu koordinieren.

Veranstalter

VWA Rhein-Neckar e.V.